

# การดำเนินงานโครงการพัฒนาชุมชนใสสะอาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

## มติที่ ๔ การเสริมสร้างองค์กรคุณธรรม

### ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครราชสีมา

#### เกณฑ์การประเมินที่ ๒. การขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม

##### ๒.๒ มีการมอบหมายแต่งตั้งบุคลากรหรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบ

ศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครราชสีมา มีการมอบหมายบุคลากรในสังกัดรับผิดชอบการดำเนินงานพร้อมมีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงาน หรือเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมตามแผนการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ตามคำสั่งศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครราชสีมา ที่ ๕/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๙



คำสั่งศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครราชสีมา

ที่ ๕ / ๒๕๖๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วยกรมการพัฒนาชุมชน ได้กำหนดการดำเนินงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม เพื่อแสดงเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นในการส่งเสริมคุณธรรมของคนในองค์กร โดยมุ่งเน้นให้บุคลากรเกิดความเปลี่ยนแปลงทางทัศนคติ วิธีคิด และการประพฤติตนในชีวิตประจำวัน เพื่อให้สอดคล้องกับคุณธรรมเป้าหมาย ๕ ประการ “พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา กตัญญู” อันเป็นการส่งเสริมการขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ของกรมการพัฒนาชุมชน ให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรม สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติระยะที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐)

เพื่อให้การดำเนินงานองค์กรคุณธรรม ของศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครราชสีมา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย บรรลุตามวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

#### ๑. คณะกรรมการอำนวยการ ประกอบด้วย

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| ๑.๑ ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่                  | ประธานคณะกรรมการ             |
| ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครราชสีมา         |                              |
| ๑.๒ ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริการทางวิชาการ              | คณะกรรมการ                   |
| ๑.๓ ผู้อำนวยการกลุ่มงานตรวจราชการ                    | คณะกรรมการ                   |
| ๑.๔ ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ | คณะกรรมการ                   |
| ๑.๕ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ                              | คณะกรรมการ                   |
| ๑.๖ นางสาววิไลพร ฤทธิชัย                             | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ |
| ๑.๗ นางสาวนาตยา พรหมบุตร                             | นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ   |

#### มีหน้าที่

- ๑) กำหนดกรอบนโยบาย แนวทาง และรูปแบบการดำเนินโครงการองค์กรคุณธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
- ๒) กำกับ ดูแล ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะ ตลอดจนให้การสนับสนุนการปฏิบัติงานแก่คณะกรรมการ

#### ๒. คณะทำงานคุณธรรม ด้านพอเพียง ประกอบด้วย

- |                                   |                              |
|-----------------------------------|------------------------------|
| ๒.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานตรวจราชการ | หัวหน้าคณะกรรมการ            |
| ๒.๒ นางสาววิไลพร ฤทธิชัย          | นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ |

#### มีหน้าที่

- ๑) ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมด้านความพอเพียงต่อตนเอง ต่อหน่วยงาน และภายนอก
- ๒) สรุปผลการดำเนินงานกิจกรรม และรายงานผลตามกำหนด

/๓. คณะทำงาน...

- ๒ -

**๓. คณะทำงานคุณธรรม ด้านวินัย ประกอบด้วย**

๓.๑ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		หัวหน้าคณะทำงาน
๓.๒ นางสาวปรียาภรณ์ กิ่งโพธิ์	เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน
๓.๓ นางวรรณมณี กลมนอก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๓.๔ นางกิริติ สุขเกษม	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๓.๕ นางสาวนาคยา พรหมบุตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน/เลขานุการ
๓.๖ นายพุทธิรัช เหมรา	วิศวกรโยธา	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่**

- ๑) ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมด้านวินัยราชการขององค์กร
- ๒) ส่งเสริมการปฏิบัติงานของบุคลากรให้ยึดระเบียบ วินัยในการบริหารงบประมาณ การบริหารงานบุคคล ให้มีความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ
- ๓) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม และรายงานผลตามกำหนด

**๔. คณะทำงานคุณธรรม ด้านสุจริต ประกอบด้วย**

๔.๑ หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ		หัวหน้าคณะทำงาน
๔.๒ นางสาวปรียาภรณ์ กิ่งโพธิ์	เจ้าพนักงานการเงินและ บัญชีชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔.๓ นางวรรณมณี กลมนอก	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	คณะทำงาน
๔.๔ นางกิริติ สุขเกษม	นักวิชาการพัสดุ	คณะทำงาน
๔.๕ นางสาวนาคยา พรหมบุตร	นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ	คณะทำงาน/เลขานุการ
๔.๖ นายพุทธิรัช เหมรา	วิศวกรโยธา	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่**

- ๑) ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมด้านสุจริต เผยแพร่ภาพลักษณ์อันดีงาม เชิดชูเกียรติ ผู้ที่กระทำความดีของหน่วยงาน
- ๓) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม และรายงานผลตามกำหนด

**๕. คณะทำงานคุณธรรม ด้านจิตอาสา ประกอบด้วย**

๕.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานบริการทางวิชาการ		หัวหน้าคณะทำงาน
๕.๒ นางกรกมล ข้าเดช	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๓ นางสาวกาญจนา เชิดสูงเนิน	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๔ นางสาวกรชนก ปัดเกษม	นักวิชาการพัฒนาชุมชนชำนาญการ	คณะทำงาน
๕.๕ นายเชษฐา รักษาภักดี	นักประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน
๕.๖ นางสาวเมธยา ขะจวง	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน/เลขานุการ
๕.๗ นางสาวอรปรีญา โพนนอก	นักทรัพยากรบุคคล	คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

/มีหน้าที่...

- ๓ -

**มีหน้าที่**

- ๑) ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมด้านจิตอาสา โดยจัดกิจกรรมมีจิตอาสารับผิดชอบต่อสิ่งใดสิ่งหนึ่ง โดยไม่หวังผลตอบแทน และเข้าร่วมกิจกรรมอย่างต่อเนื่องทั้งทางราชการและชุมชน
- ๒) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม และรายงานผลตามกำหนด

**๖. คณะทำงานคุณธรรม ด้านกตัญญู ประกอบด้วย**

- ๖.๑ ผู้อำนวยการกลุ่มงานวิจัยและพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ หัวหน้าคณะทำงาน
- ๖.๒ นายเกริกเกียรติ นันตะบุตร นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ คณะทำงาน/เลขานุการ
- ๖.๓ นางสาวพัทธ์ธิดา บุญญานุสนธิ์ นักทรัพยากรบุคคล คณะทำงาน/ผู้ช่วยเลขานุการ

**มีหน้าที่**

- ๑) ดำเนินการจัดกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมด้านความกตัญญู อันแสดงถึงความเคารพต่อประเทศชาติ และสิ่งแวดล้อม โดยกระทำในพื้นที่ของจริยธรรมและศีลธรรมอันดีงาม
- ๒) สรุปผลการดำเนินกิจกรรม และรายงานผลตามกำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นางอรุณรัตน์ ชิงชนะ)

ผู้ตรวจราชการกรม ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการศูนย์ศึกษาและพัฒนาชุมชนนครราชสีมา